



Città Metropolitana di Messina

Direzione: V Sviluppo Economico e Politiche Sociali

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Assegnazione della Responsabilità dell'Ufficio Decentramento Sportelli Polifunzionali
Formazione e Orientamento Professionale della V Direzione .

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

PROPOSTA N. 859 DEL 10-08-2016

DETERMINAZIONE N. 845 del 17/08/2016

IL DIRIGENTE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 100 del 04/02/2016 è stato assegnato il personale agli Uffici ed ai Servizi della V° Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali;

Considerato che dal 01/06/2016 è stato collocata a riposo la Sig.ra Alito Sebastiana alla quale era stata assegnata la Responsabilità dell'Ufficio Decentramento Sportelli Polifunzionali Formazione e Orientamento Professionale ;

Che pertanto si ritiene necessario procedere alla nomina del nuovo Responsabile dell'Ufficio Decentramento Sportelli Polifunzionali Formazione e Orientamento Professionale;

Sentito il Capo del Servizio Politiche del Lavoro giovanili e occupazionali facente parte della V° Direzione;

Preso Atto che l'applicazione degli istituti contrattuali inerenti il trattamento accessorio è subordinata al rispetto delle previsioni regolamentari e contrattuali;

Visti: - il CCNL 31.03.1999;

- CCDI sottoscritto in data 13.12.2013;

- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Assegnare, a far data dalla data di pubblicazione del presente atto, la Responsabilità dell'Ufficio Decentramento Sportelli Polifunzionali Formazione e Orientamento Professionale della V° Direzione alla Sig.ra Persiani Rosa;

Dare Atto che alla stessa verrà corrisposta l'indennità annua lorda come da vigente CCDI;

Dare Atto che l'applicazione degli Istituti contrattuali inerenti il trattamento accessorio è subordinata al rispetto delle previsioni regolamentari e contrattuali;

Trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente interessata, nonché:

- Al Sig. Sindaco Metropolitan
- Al Sig. Commissario Straordinario
- All'Ufficio Albo Pretorio della I Direzione;
- Al Servizio Gestione Economica del Personale della II Direzione;
- Al Servizio Gestione Giuridica del Personale della I Direzione;
- Al Servizio controllo della Performance

Messina 08/01/2016

Il Dirigente

Avv. Anna Maria TRIPODO



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *F.V.O.P.E.V.D.G.* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *16/8/2016*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data *16/08/2016*

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Antonino Calabrò

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI**

VISTO PRESO NOTA

Messina *12/8/16* Il Funziario *[Signature]*

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data,

Il Funzionario

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò